

Einwilligung zur Verarbeitung personenbezogener Daten gemäß Artikel 7 EU DS-GVO

IB Mitte gGmbH
Region Sachsen Nord
Gräferstr. 23
04129 Leipzig
Kindertagesbetreuung/
Kindertagespflege
Telefon: 0341/9022215

Ihre Ansprechpartnerin für
weitere Fragen zur
Einwilligungserklärung:
Anne.Boradshiewa@ib.de

Adresse des Datenschutz-
beauftragten des IB:
datenschutz@ib.de
Valentin-Senger-Str. 5
60389 Frankfurt

Um wen geht es (Kind)?

Name:	Anschrift:
Vorname:	
Geburtsdatum:	

Wer ist/sind der/die Sorgeberechtigten?

Name:	Anschrift:
Vorname:	
Geburtsdatum:	

Name:	Anschrift:
Vorname:	
Geburtsdatum:	

Der Internationale Bund nimmt Ihr Recht, selbst zu entscheiden, wer Ihre und die persönlichen Daten Ihres Kindes, wann und zu welchen Zwecken verarbeiten darf, sehr ernst. Es werden nur Daten von Ihnen und Ihrem Kind verarbeitet, die seitens des Trägers für die Realisierung der Betreuung in der Kindertagespflege nötig sind.

Was soll gemacht werden?

Datenerfassung:

Alle für den Betreuungsvertrag für Kindertagespflege relevanten Daten werden EDV gestützt erfasst und für die Planung und Organisation bearbeitet.

Mit dieser Verfahrensweise bin ich/sind wir einverstanden (bitte ankreuzen): **Ja** **Nein**

Zu welchem Zweck soll das gemacht werden?

Die Datenerhebung und Verarbeitung dient der Erfüllung des Betreuungsvertrags und dafür nötiger Verwaltungsabläufe.

Welche Art von Daten sollen erhoben werden und bei wem?

Zum Beispiel werden folgende Daten erhoben (vgl. Anlagen 2 und 4 zum Betreuungsvertrag mit der Kindertagespflegeperson): Name, Geburtstag, Anschrift der Eltern und des Kindes, ggf. Aufenthaltsstatus, familiäre Situation (z.B. alleinerziehend, Geschwister), ggf. Bankverbindung für Elternbeitrag etc.

Wo werden mein/unsere Daten gespeichert?

Die Daten werden in der Datenbank KIVAN der Stadt Leipzig, im IB internen Verwaltungsprogramm steppkes, in der Handakte des Kindes (Ablagesystem im Büro der Fachberatung) und im Archiv des Trägers gespeichert bzw. aufbewahrt.

Wer bekommt Zugang zu den Daten?

Mitarbeitende des Trägers (Fachberatung, Verwaltung, Buchhaltung etc.), Mitarbeitende Stadt Leipzig

Bitte im Original zurück an den Träger

Wie lange werden die Daten gespeichert?

Die Daten werden für die Zeit der Betreuung in der Kindertagespflege sowie darüber hinaus entsprechend gesetzlicher Aufbewahrungsfristen (in der Regel 10 Jahre) gespeichert.

Hat es für mich/uns oder mein/unser Kind Nachteile, wenn ich nicht einwillige?

Sofern eine Vertragsverwaltung/-erfüllung durch die Nichteinwilligung nicht möglich ist, kann ein Vertrag ggf. nicht zu Stande kommen.

Kann ich meine/Können wir unsere Einwilligung im Nachhinein widerrufen?

Ja. Sie können Ihre Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen.

Hat es für mich/uns oder mein/unser Kind Nachteile, wenn ich/wir die Einwilligung im Nachhinein widerrufe/n?

Sofern eine Vertragsverwaltung/-erfüllung durch einen Widerruf im Nachhinein nicht möglich ist, kann ggf. der Vertrag gekündigt werden.

Auf welche Art kann ich meine/können wir unsere Einwilligung widerrufen?

Es reicht, wenn Sie uns eine kurze formlose schriftliche Mitteilung zukommen lassen.

Welche Rechte stehen mir/uns an dieser Stelle noch zu?

Sie haben das Recht auf Auskunft über Ihre gespeicherten Daten. Wenn Sie feststellen, dass diese nicht richtig oder unvollständig sind, haben Sie das Recht darauf, dass diese berichtigt oder ergänzt werden. Unter bestimmten Umständen haben Sie auch das Recht, die Daten löschen zu lassen. Die Voraussetzungen dafür sind in der EU-Datenschutzgrundverordnung im Artikel 17 geregelt. Es besteht gegebenenfalls weiterhin das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung. Die Regeln dafür finden Sie im Artikel 18 der EU Datenschutzgrundverordnung. Beschwerden hinsichtlich der Verarbeitung der Daten können auch an die zuständige Aufsichtsbehörde poststelle@datenschutz.hessen.de gestellt werden. Wenn Sie Fragen zu der Einwilligung haben, können Sie sich an Ihre Ansprechpartnerin oder direkt an den Datenschutzbeauftragten wenden.

Zur Erfüllung unserer Aufgaben sind wir befugt und gesetzlich verpflichtet folgende Kinder und Familiendaten an Außenstehende zu übermitteln:

Stelle, an die Daten weitergegeben werden	Art der Daten, die an die jeweilige Stelle weitergegeben werden	Zweck
Amt für Jugend und Familie	Name, Vorname, Geburtsdatum des Kindes, Wohnort, Betreuungsform, Betreuungsumfang/Stunden Aufnahmedatum, Vertragsende	Beantragung von Landes- und Kommunalmitteln, Meldungen und Statistiken, Mittelabrechnungen
Wohnsitzgemeinden	Name, Vorname, Geburtsdatum des Kindes, Wohnort, Betreuungsform, Aufnahmedatum, Vertragsende	Beantragung Kommunalanteil, Fremdgemeinden, KIVAN

Darf ich mich/Dürfen wir uns frei entscheiden, ob ich meine/wir unsere Einwilligung gebe/n?

Ja, das dürfen Sie.

Hatte ich Gelegenheit für Rückfragen?

Ich hatte Gelegenheit, Fragen zu stellen. Diese wurden vollständig und umfassend beantwortet.
Bitte ankreuzen: **Ja** **Nein**

Habe ich das alles verstanden?

Ich/wir erkläre/n hiermit, dass ich/wir alles, was in dieser Einwilligung steht, verstanden habe/n.

Ort und Datum, Unterschrift Sorgeberechtig/r 1 **und** Sorgeberechtigte/r 2:

x	x
---	---

Bin ich damit einverstanden?

Ich/wir willige/n in die oben beschriebene Verarbeitung meiner/unserer personenbezogenen Daten sowie die meines/unseres Kindes ein.

Ort und Datum, Unterschrift Sorgeberechtig/r 1 **und** Sorgeberechtigte/r 2:

x	x
---	---